

Протокол № 9
Заседания совета профилактики и правонарушений
Дата заседания: 12.05.2023г

Присутствовали:

1. Директор школы – Мащенко.Н.Г
2. И.О. соц педагога – Джамбекова.Н.Н
3. Секретарь – Антоненко Е.А.
4. Зам по УВР – Ямбаева Е.Ф.

Приглашенные : классные руководители 1-9 классов.

Повестка дня

1. Проведение итогов работы Совета профилактики (анализ).
2. Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики.
3. Организация трудоустройства подростков.
4. Обсуждение и организация летнего отдыха учащихся, детьми из «группы риска», ВШУ.
5. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики во время летних каникул.
6. Итоги мониторинга внеурочной занятости детей за год.
7. Анализ состояния посещаемости и правонарушений за 2022 – 2023 учебный год.

По первому вопросу слушали и.о соц педагога Джамбекову Н.Н., которая отчиталась о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2022-2023 учебный год. Подведены итоги работы, выявлены недостатки. Далее предложила наметить план работы на новый 2023-2024 учебный год. Все члены Совета профилактики внесли свои конструктивные предложения.

Решение. Работу Совета профилактики правонарушений за 2022-2023 учебный год считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали отчёты классных руководителей о проведённой воспитательной и профилактической работе.

Решение: Работу признать удовлетворительной

По третьему вопросу слушали директора школы Мащенко Н.Г. о трудоустройстве учащихся через ЦЗН ст.Отрадная.

Решение: утвердить график, кл.руководителям довести до сведения учащихся и родителей график трудоустройства.

По четвертому вопросу слушали Антоненко Е.А, руководителя МО, о мероприятиях, посвященных окончанию учебного года и начале летней оздоровительной кампании.

Решение: Провести 23.05.23 г торжественную линейку «Последний звонок» в 9 классе, классным руководителям довести до сведения учащихся и родителей информацию о работе летних тематических площадках, контролировать посещение учащихся, детей из «группы риска», ВШУ в данных мероприятиях.

По пятому вопросу слушали и.о социального педагога Джамбекову Н.Н., она рассказала о том, что учащимся, состоящими на учете в ВШУ и «группы риска», было

предложено в дни школьных каникул провести отдых в летних тематических площадках. (График запланированного отдыха детей прилагается).

Решение: привлечь к участию в летней оздоровительной кампании детей «группы риска», ВШУ, детей из многодетных семей, малообеспеченных детей и детей из семей с трудной жизненной ситуацией.

По шестому вопросу слушали заместителя директора по ВР Джамбекову Н.Н., она сообщила, что содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены родительские собрания, на котором проведено знакомство с примерным учебным планом начальной школы (в связи с внедрением ФГОС НОО), где включена внеурочная деятельность учащихся. В школе составлено расписание внеурочной деятельности обучающихся 1-4, 5-9 классов. Режим проведения внеурочной деятельности: понедельник – пятница с 12-30 по 14-50 часов. Внеурочная деятельность осуществлялась во второй половине дня. Охват учащихся 100%.

Решение: продолжить работу в 2023-2024 уч.году по вовлечению учащихся во внеурочную деятельность;

По седьмому вопросу слушали и.о. соц педагога Джамбекову Н.Н., которая отчиталась о работе состояния посещаемости и правонарушений за 2022 - 2023 учебного года. Предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется контроль над посещаемостью занятий учащимися школы. С этой целью: классными руководителями регулярно заполняется страница пропусков уроков в классном журнале; учителя-предметники своевременно ставят в известность классного руководителя о пропусках уроков учениками; классный руководитель в тот же день узнает причину пропуска у родителей (если нет заявления).

Индивидуальная работа в отчетный период проводилась с каждым несовершеннолетним, состоящим на учете ВШУ, «группы риска» и ОПДН. Профилактическая работа была спланирована с учетом участия всех специалистов социального педагога, классного руководителя, психолога, учителя- предметника. На каждого подростка был разработан комплексный план индивидуальной профилактической работы, направленный на профилактику правонарушений, повышение мотивации к обучению и оказание социально-психологической помощи. В каждом плане была указана проблема подростка. Социальным педагогом проводились ролевые игры, беседы, занятия, тренинги, анкетирования и тестирование несовершеннолетних с целью выяснения конкретных причин отклоняющего поведения подростка, выявления проблем детей в классе, школе, социуме.

Проводилась комплексная работа совместно с классными руководителями по вовлечению детей «группы риска», ВШУ, ОПДН в различные кружки и секции школы. На каждого ребенка, состоящего на ВШУ, «группы риска», ОПДН. Заведена папка, где хранятся все документы, касающиеся данного ребенка и его семьи, фиксируется участие каждого несовершеннолетнего в кружках и секциях, а также в школьных мероприятиях.

На конец учебного года на учете ОПДН учащиеся школы не состоят. На ВШУ 1 учащийся, «группа риска» 2 учащихся.

Решение: продолжить профилактическую работу в новом уч.году по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Председатель
Секретарь



Машенко.Н.Г
Антоненко Е.А